



**MSD 15 Elementary Schools
Attendance and Tardy Guidelines
2021-2022**

- If your child is going to be out you need to call the office and provide a reason as outlined in the D15 Parent/Student Handbook.
- A family emergency will require prior approval from the school administrator.
- If a student is going to be out more than 3 days for illness, a doctor's note must be provided.
- If your child has an appointment during the school day, a note documenting the date, time of visit must be returned the following school day to the school office.
- Whenever possible, please try to make appointments outside of the school day.
- Any student that is absent for more than 10% of the school year, must provide a doctor's note for each absence.
- Vacation days will be counted as unexcused absences and your child will be responsible for collaborating with teachers on missed learning experiences. Vacations should be planned outside of the school year or during school breaks.
- When a child is absent (unexcused) for ten consecutive, days they will be unenrolled for Marquardt School District 15.

Students Who Have 3 Or More Unexcused Absences Per Trimester:

1. A letter will be sent home indicating that the student has missed 3 or more days of school.
2. Parent meeting (with student present) may be requested by social worker.

Student Who Have 5 Or More Unexcused Absences Per Trimester:

1. A letter will be sent home indicating that the student has missed 5 or more days of school.
2. A parent meeting will be required with school administrator.
3. Names will be submitted to the DuPage County truancy office.
4. Students may be sitting out of extra activities to make up work and assignments.
5. Local police department will be contacted to do student well-being checks.

Students With Unexcused Tardies In A Trimester:

Anytime a student is tardy, a parent must sign their student in prior to the student going to their classroom!

1. **1st & 2nd Tardy**-- Student will receive a warning.
2. **3 Unexcused Tardies**-- A social worker will reach out to student and family.
3. **4 Unexcused Tardies**—A School Administrator will reach out to family.
4. Local police department will be contacted to do student well-being checks if the child continues to come late to school.



Escuelas primarias MSD 15 Pautas de asistencia y tardanzas

- Si su hijo va a estar fuera, debe llamar a la oficina y dar la razón de la ausencia como se describe en el Manual para padres y estudiantes del D15.
- Una emergencia familiar requerirá la aprobación previa del administrador de la escuela.
- Si un estudiante va a estar fuera más de 3 días por enfermedad, se debe proporcionar una nota del médico.
- Si su hijo tiene una cita durante el día escolar, una nota que documente la fecha y la hora de la visita deberá entregarse el siguiente día escolar a la oficina de la escuela.
- Siempre que sea posible, intente concertar citas fuera del horario escolar.
- Cualquier estudiante que esté ausente por más del 10% del año escolar, debe proporcionar una nota del médico por cada ausencia.
- Los días de vacaciones se contarán como ausencias injustificadas y su hijo será responsable de colaborar con los maestros en las experiencias de aprendizaje perdidas. Las vacaciones deben planificarse fuera del año escolar o durante las vacaciones escolares.
- Cuando un niño se ausenta sin excusa durante diez días consecutivos, se cancelará su inscripción en Marquardt Distrito 15.

Estudiantes Que Tienen 3 O Más Ausencias Injustificadas Por Trimestre:

1. Se enviará una carta a casa indicando que el estudiante ha faltado 3 o más días a la escuela.
2. El/la trabajador/a social puede solicitar una reunión de padres con el estudiante presente.

Estudiante Que Tiene 5 O Más Ausencias Injustificadas Por Trimestre:

1. Se enviará una carta a casa indicando que el estudiante ha faltado 5 o más días a la escuela.
2. Se requerirá una reunión de padres con el administrador de la escuela.
3. Los nombres se enviarán a la oficina de absentismo escolar del condado de DuPage.
4. Los estudiantes pueden estar sentados fuera de las actividades adicionales para recuperar el trabajo y las asignaciones.
5. Se contactará al departamento de policía local para realizar controles de bienestar de los estudiantes.

Estudiantes Con Tardanzas Injustificadas En Un Trimestre:

¡Cada vez que un estudiante llega tarde, los padres deben firmar la entrada de su estudiante antes de que el estudiante vaya a su salón de clases!

1. Primera y segunda tardanza: el estudiante recibirá una advertencia.
2. Cuando el estudiante tiene 3 tardanzas injustificadas, un/a trabajador/a social se comunicará con el estudiante y la familia.
3. Después de 4 tardanzas injustificadas, el administrador de la escuela se comunicará con la familia.
4. Se contactará al departamento de policía local para que realice visitas de bienestar de los estudiantes si el niño continúa llegando tarde a la escuela.